



CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

SERVIZIO 1 - AFFARI GENERALI
-SEGRETERIA-PERSONALE

Determina del Responsabile del Servizio N. 40 del 05/02/2026

PROPOSTA N. 215 del 05/02/2026

OGGETTO: REGOLAMENTO DI ACCESSO AI SERVIZI SOCIALI - CAPO III AIUTI ECONOMICI
- CONTRIBUTIO SIG.RA DLA PER ASSISTENZA OSS - MESI DI NOVEMBRE E
DICEMBRE 2025

PREMESSO che con decreto sindacale n.1 del 07/01/2026, il Sindaco conferiva alla sottoscritta la titolarità del servizio “1”, affidando alla stessa la responsabilità dei servizi inerenti in detta area ed i compiti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/00, quelli indicati nello Statuto Comunale nei Regolamenti e nelle altre disposizioni comunali;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Comunale n.73 del 27/12/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario – periodo 2026-2028;

Visto che i dipendenti identificati come responsabili di servizio sono abilitati a sottoscrivere gli atti d'impegno così come previsto dal vigente regolamento di contabilità e conseguentemente provvedono all'espletamento delle procedure di affidamento delle forniture dei beni e/o dei servizi;

Vista la richiesta della Sig.ra [REDACTED] acclarata al protocollo di questo Ente in data 04/09/2023 con il n.24600, con la quale si richiedeva un contributo finalizzato all'assistenza specializzata della propria figlia gravemente disabile frequentante un istituto scolastico sito in altro comune;

Visto il Regolamento di ambito per l'accesso ai servizi sociali approvato con deliberazione n.7 del 15/03/2024;

Vista la relazione, a firma dell'Assistente Sociale della Coop. “Orizzonte”, dott.ssa Ciaschetti Veronica, operante presso questo Comune;

Dato atto che la Sig.ra può essere ammessa al contributo richiesto anche per garantire il diritto allo studio e di conseguenza la frequenza scolastica della minore;

Considerato che il contributo è finalizzato al pagamento dell'assistenza OSS presso l'Istituto scolastico frequentato dalla minore e che la liquidazione dello stesso sarà legata alla presentazione della fattura emessa dalla Cooperativa che effettua il servizio;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 384 del 19/12/2024 con la quale è stata impegnata la somma complessiva di € 7.500,00 a favore della Sig.ra [REDACTED] imputandola sul capitolo 1896/48 del bilancio corrente, gestione competenza 2024 per € 4.000,00 e 2025 per € 3.500,00;

Atteso che la Sig.ra [REDACTED] ha prodotto le fatture relative ai mesi di Novembre e Dicembre 2025 per un importo complessivo di € 1.327,23 (€ 899,09 + € 428,14) da rimborsare alla stessa;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Capitolo 1896/48 del bilancio di previsione corrente gestione residui 2025

DETERMINA

1. che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare a titolo di rimborso, per il mese di Novembre e Dicembre 2025 a favore della Sig. [REDACTED] imputandola sul capitolo 1896/48 gestione residui 2025 per € 1.327,23;
3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

5. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
6. di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è la sottoscritta;
7. Di dare atto altresì che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse neppure potenziale, per il responsabile che lo adotta.

VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 215 del 05/02/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA in data 05/02/2026

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 215 del 05/02/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**
Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

LIQUIDAZIONI

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2026	206	1	291	----- OMISSIS -----	1.327,23

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 05/02/2026.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 244

Il 05/02/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 178 del 05/02/2026 con oggetto: **REGOLAMENTO DI ACCESSO AI SERVIZI SOCIALI - CAPO III AIUTI ECONOMICI - CONTRIBUTIO SIG.RA DLA PER ASSISTENZA OSS - MESI DI NOVEMBRE E DICEMBRE 2025**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa MORELLI MARIA TERESA il 05/02/2026.